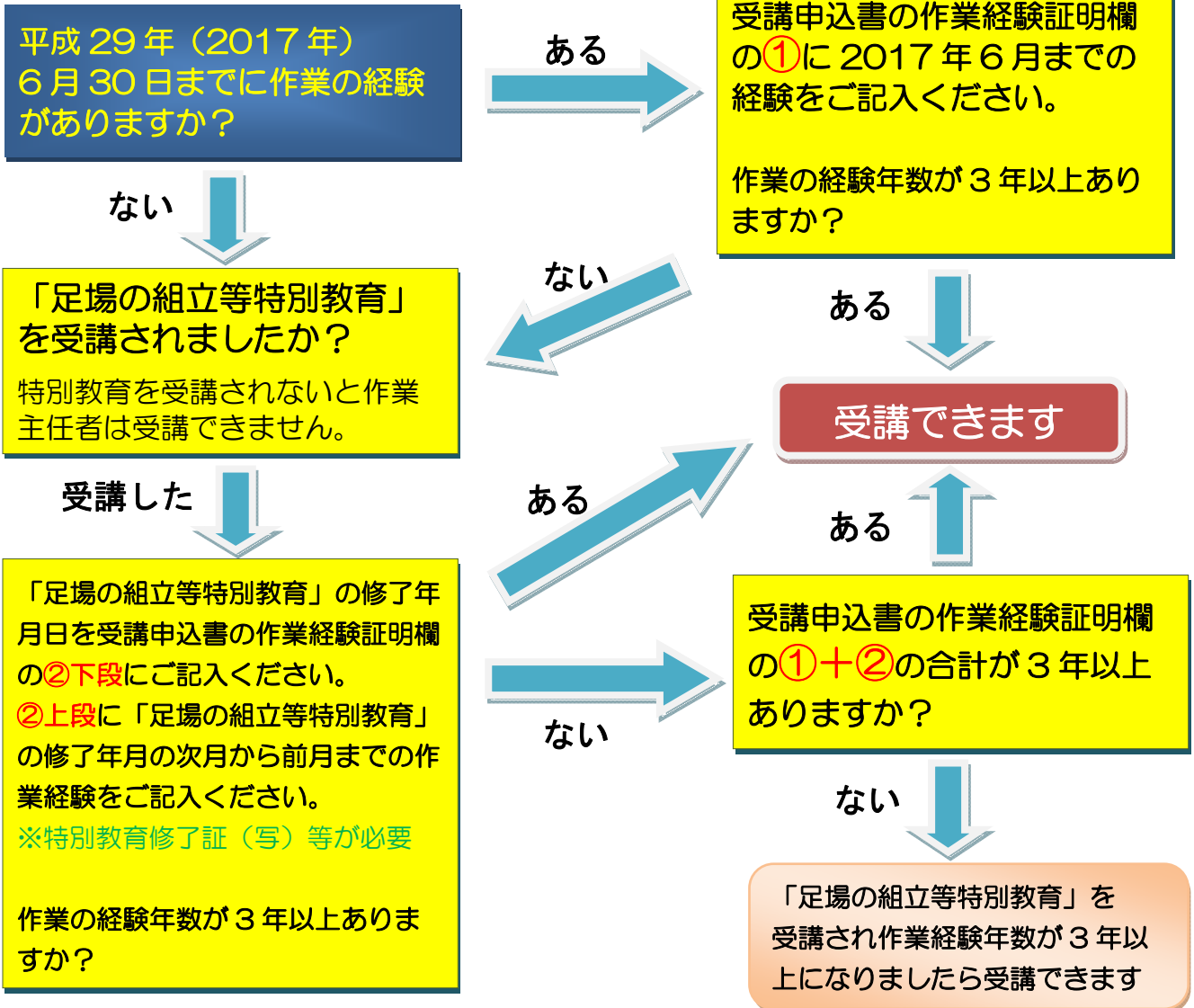


# 「足場の組立て等作業主任者技能講習」の 受講申込みをされるみなさまへ

- 「足場の組立等特別教育修了証」等の添付のお願い -

平成 30 年 2 月 1 日付広島労働局からの通達により作業の経験年数に平成 29 年 7 月 1 日以降を含む場合、足場の組立等特別教育の受講証明《修了証（写）・教育手帳の該当部分（写）・実施事業者（元請又は事業者）の受講証明等》が必要になりました。

## 【受講申込書の作業経験証明欄記入要領】



- 満 18 歳に満たない年少者には、足場の組立等の業務は禁止されていますので、作業経験年数は満 18 歳に達してからの年数をご記入ください。
- 平成 27 年 7 月 1 日以降に初めて足場の組立等の業務に従事した者は、「足場の組立等特別教育」の修了証等の写しの添付が必要です。
- 平成 8 年 7 月以降に生まれた方は、「足場の組立等特別教育」を受講していないと「足場の組立等作業主任者技能講習」を受講できません。

ただし、下記の特別教育の受講の全部を省略できる方は除きます。

- ・ 建築施工系とび科の訓練（普通職業訓練）を修了した者、居住システム系建築科又は居住システム系環境科の訓練（高度職業訓練）を修了した者等足場の組立等作業主任者技能講習規程（昭和 47 年労働省告示第 109 号）第 1 条各号に掲げる者
- ・ とびに係る 1 級又は 2 級の技能検定に合格した者
- ・ とび科の職業訓練指導員免許を受けた者

# 足場の組立て等作業主任者技能講習受講申込書

【受講者記入欄】 \*受講申込時に、本人確認のできる公的な書類を持参または添付してください。

※受付番号	No.
※台帳番号	No.

受講希望日	年 月 日 ~ 年 月 日
-------	---------------

(ふりがな)	併記を希望する場合の旧姓又は通称 公的書類(住民票等の写し)を添付	科目の一部免除希望 (*免許・修了証等を添付)	有・無	※資格確認印
氏名		資格名		

生年月日	昭和 平成	年 月 日	住 所	〒 _____ 都・道 府・県 電話番号(緊急時に連絡が取れる番号) _____
------	----------	-------	-----	---------------------------------------------------

所属事業場	事業場名	建災防会員、非会員の別 / 会 員・非会員		
	所在地	〒 _____	都・道 府・県	電話: _____ FAX: _____

修了証 受領方法	手渡し (後日受け取り)	郵 送	簡易書留便の切手(434円分)を貼付した返信用封筒(定形長形3号)を添付してください。 自宅・会社・その他( )
-------------	-----------------	-----	-------------------------------------------------------------

## 【事業主等記入欄】

\*作業経験の年数は満18歳に達してから証明日の前月までの経験年数又は従事終了までの経験年数を西暦でご記入ください。  
2017年7月1日以降は「足場の組立て等の業務」に従事するには「足場の組立て等特別教育」の受講が必要です。受講されていない方は経験年数に含まれません。

足場の組立て等作業経験証明欄	①	2017年6月末までの作業経験	年 月 ~ 年 月 まで	年 月 まで	年 月 まで
	②	2017年7月以降 足場の組立て等特別教育 修了後の作業経験	年 月 ~ 年 月 まで	年 月 まで	年 月 まで
		足場の組立て等特別教育 修了年月日	年 月 日	*特別教育の修了証等の写しを添付してください	①②通算
	上記の作業経験に相違ないことを証明します。		証明日 令和 年 月 日		卒業
事業場所在地		〒 _____		都・道 府・県	
事業場名		代表者等 役職名		氏名	
電話: _____		FAX: _____		印	

申込日 令和 年 月 日  
建設業労働災害防止協会 広島県支部長 殿

受講者氏名  
(本人自署)

記載事項に虚偽等があった場合、法律に基づく処罰があっても異議申し立ては致しません。

## 【注意事項】

- \* 作業経験証明欄の訂正(太枠の中)は、必ず事業主等の証明印により行ってください。
- \* 旧姓を使用した氏名又は通称を併記する場合は、旧姓又は通称を記入のうえ、その事実を証明する公的書類(住民票等の写し)を添付してください。
- \* 講習科目の一部免除を希望する場合は、その資格を有することを証明する書面を添付してください。
- \* 写真2枚(3.0cm×2.4cm)は3ヶ月以内に撮影した、単身・無帽・無背景、正面上三分身像のものを貼付してください。(サングラス不可、デジタルカメラで撮影されたものは写真用紙に印刷してください)
- \* 外国籍の方が受講される場合は事前にご連絡ください。
- \* この申込書に記載する氏名、生年月日等は、法律で記入することが定められていますので、受講申込みの際に、本人確認のできる公的な書類を持参または添付してください。
- \* 本申込書にご記入いただいた個人情報、技能講習を実施するために使用するものであり、目的以外に使用することはありません。
- \* 受講日当日の欠席、遅刻及び早退した場合は、修了証を交付できません。受講料・テキスト代はお返しできませんのでご了承ください。

のり	完全貼付
修了証貼付用	

【写真2枚(3.0cm×2.4cm)】  
裏面に氏名を記入してください。

※修了証番号	第 _____ 号
--------	-----------

本人確認書類	運・保・国・技・在 その他( )	※確認印
--------	---------------------	------

※受付分会	
-------	--

※印には記入しないでください

< 技能講習を受講される皆様へ >

受講申込時には、本人確認書類が必要です。

申込書と共に、氏名・生年月日が記載された公的書類(主な例を下に示しております。)をご提示またはご提出ください。

また、本人確認書類に記載されている内容が、現状と同じであることを確認してください。  
広島労働局のご指導により、本人確認手続きの厳正化が求められております。  
よろしくご協力をお願いいたします。

- (例) 「自動車運転免許証」  
「健康保険証」  
「パスポート」  
国家資格等の「資格者証」または労働安全衛生法に基づく登録教習機関発行の  
「技能講習修了証」  
「在留カード」

\* 詳しくは広島県支部及び担当分会にお問い合わせください。

教育手帳等がない場合は、下記の様式で、実施事業者(元請又は事業者)の証明をお願いします。

< 切り取り >

## 足場の組立て等特別教育受講証明書

氏名 \_\_\_\_\_ 生年月日 \_\_\_\_\_ 年 月 日

上記の者は、 \_\_\_\_\_ 年 月 日 足場の組立て等特別教育を受講したことを  
証明します。

\_\_\_\_\_ 年 月 日

(特別教育を実施した事業者)

所在地

事業者名

代表者職氏名





## 作業主任者技能講習の受講申込方法

- ①「作業主任者技能講習受講申込書」に必要事項をご記入の上、記載内容に間違いがないか記入漏れがないか確認していただき、受講者本人が自署をしてください。  
※訂正の際 修正テープ等は使わないでください。(二重線に訂正印)  
※建設事業主等に対する助成金を利用される方はハローワークへ申請時に必要ですので**受講申込書のコピー**を取っておいてください。
- ② 下記書類を建災防福山分会(広島県福山市若松町 8-22)までご持参ください
- ・受講申込書・・・記入例をご参照ください
  - ・本人確認書類(次頁参照)・・・少し拡大して数名分まとめてコピー可
  - ・受講料
  - ・テキスト代・・・テキスト代は、改訂時に価格変更することがあります
  - ・修了証送付用定形封筒  
〈送付先住所・お名前(事業場名)をご記入後、簡易書留 434 円分切手貼付〉
  - ・写真[3×2.4cm] 2枚 (申込書に貼付)・・・3ヶ月以内に撮影した**無帽・無背景・正面上三分身像**のもの  
※カラー・白黒は問いません。髪が目にかからないように、サングラスは不可  
※デジタルカメラで撮影されたものは、従来の写真と同等以上の高画質用紙で印刷したもの
  - ・建災防福山分会宛 奨励金の領収証  
テキストをご購入頂いた広島県内の建災防の会員様には奨励金をお出します。  
(おひとり当り 免除なしコース 500 円、一部免除コース 350 円)  
受講申込時にお支払致しますので、御社領収証をご準備ください

※全国土木施工管理技士会連合会継続学習制度 CPDSを申請される方は、**受講申込時にお申し出ください。**  
受講証明書は、講習修了後ご本人にお渡し致しますので、学習プログラムの登録と学習履歴の申請は受講者ご自身で行ってください。

※**建設事業主等に対する助成金**(旧建設労働者確保育成助成金)を利用される方は、**申込時にお申し出ください。**  
受講者名簿及び助成金支給申請内訳書は、講習修了後ご本人にお渡し致しますので、**受講申込書を必ずコピー**しておいてください。

なお、助成金を申請される場合は、現金でお支払いください。振込の場合は領収証を発行しません。

### 【遠方より受講の申し込みをされる方へ】

- ▶ 仮予約の為、受講希望講習名、御社名、担当者、電話番号、受講人数を下記まで電話にてお知らせください。 建災防福山分会事務局 (Tel:084-924-4320)  
※あくまで仮予約です。受付が完了しないと受講できません。
- ▶ 仮予約が済みましたら、下記のものを**現金書留**の封筒に全て入れて、郵送してください。
  - ①受講申込書・・・折って頂いて構いませんが写真が折れないようにお気を付けてください。
  - ②受講料・テキスト代
  - ③修了証送付用定形封筒(送付先住所・お名前(事業場名)をご記入後、簡易書留 434 円分切手貼付)
  - ④本人確認書類(別紙参照)・・・数人分まとめてコピーしてください。
  - ⑤写真[3×2.4cm] 2枚 (申込書に貼付)・・・3ヶ月以内に撮影した**無帽・無背景・正面上三分身像**のもの
  - ⑥建災防福山分会宛 奨励金の領収証 (広島県内の建災防会員のみ)
  - ⑦領収証・受講票郵送用定形封筒 1 通(住所・氏名(事業場名)記入後 84 円(3名以上は 94 円)切手貼付)  
※受付完了後 領収証・受講票を返送します  
《郵送先》〒720-0034 福山市若松町8-22 建災防福山分会宛
- ▶ 受講料の振り込みをご希望される方へ  
できるだけ現金書留でのお手続きをお願いしておりますが、振り込みでしか対応できない事業場の方は、福山分会事務局までお問い合わせください。別途対応させていただきます。  
なお、助成金を申請される場合は、現金でお支払いください。振込の場合は領収証を発行しません。



建設業労働災害防止協会 広島県支部福山分会  
〒720-0034 福山市若松町8-22  
Tel:084-924-4320 Fax:084-924-4331

**\*\* 受付時間 \*\***  
平日 8時30分～17時00分  
(昼休憩 12～13時及び土日祝祭日は除く)

## 『講習を受講されるみなさまへ』

講習申込時に、本人確認書類が必要です。

平成27年1月以降に実施する講習を受講される方は  
申込時に、本人確認書類をご提出ください。

受講申込時に、受講者の氏名・生年月日が記載された次のような公的書類をご提示ください。  
書類は、確認後すぐにお返し致します。

- ①「自動車運転免許証」の原本又は写し
- ②「パスポート」の原本又は写し
- ③「国家資格」または労働安全衛生法77条の登録教習機関発行の「技能講習修了証」の原本又は写し
- ④「外国人登録証明書」または「特別永住者証明書」または「在留カード」の原本又は写し
- ⑤「住民票」または「住民票記載事項の証明書」の原本又は写し

労働局のご指導により、本人確認手続きの厳正化が求められておりますのでご協力をよろしくお願いいたします。

建設業労働災害防止協会  
広島県支部福山分会